



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 574 Невского района Санкт-Петербурга
(ГБОУ школа № 574)

ПРИНЯТО

на заседании Совета школы
Протокол № 29 от 25.08.2018

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ школы № 574
№ 67 от 26.08.2018



М.А. Волкова

ПОЛОЖЕНИЕ

о сайте он-лайн журнала «КЛЮЧ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в целях определения требований к организации и поддержке работоспособности сайта он-лайн журнала «Ключ», обеспечения открытости информационного пространства и общедоступности информации, активного продвижения информационных и коммуникационных технологий в практику работы школы, связанных с реализацией он-лайн журнала «Ключ» в рамках проекта «Волонтеры чтения» (Конкурс 2018.03.01 «Поддержка детского и юношеского чтения»).

1.2. Настоящее положение определяет понятия, цели, задачи, требования, организацию деятельности сайта он-лайн журнала «Ключ».

1.3. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено.

1.4. Сайт, как информационный web-ресурс, имеет четко определенную законченную смысловую нагрузку. Администрирование сайта осуществляется администратором сайта – физическим лицом, поддерживающим его работоспособность и актуальность.

1.5. Официальный сайт он-лайн журнала «Ключ» (далее – сайт) является публичным органом информации и интерактивного взаимодействия образовательных организаций, учителей, учащихся, родителей, экспертов, доступ к которому открыт всем желающим. Сайт является одним из инструментов поддержки детского и юношеского чтения.

1.6. Функционирование Сайта регламентируется действующим законодательством и настоящим Положением.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ САЙТА

2.1. Цель Сайта – разработка и реализация информационно-медийного сопровождения деятельности образовательной организации по поддержке и развитию детского и юношеского чтения.

2.2. Задачи Сайта:

- Обеспечение цифровой платформы для активного вовлечения детей в творчество, выявления и поддержки одаренных детей в области литературы и художественного слова;

- Трансляция эффективных образовательных практик посредством сетевого взаимодействия с образовательными организациями и организациями-партнерами, направленных на поддержку и развитие детского и юношеского чтения;

- Обеспечение проведения внешней экспертизы результатов реализации информационно-медийного сопровождения деятельности образовательной организации по поддержке и развитию детского и юношеского чтения.

1. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ САЙТА

3.1. Структура официального Сайта состоит из следующих разделов и подразделов:

3.1.1. «О проекте»:

Данный раздел относится к статичным, в нем находится информация о проекте, основные документы и прочие информационные материалы.

3.1.2. «Мотиваторы чтения»:

Данный раздел представляет собой галерею «Мотиваторов» – графических материалов, подготовленных участниками проекта и выложенных для всеобщего ознакомления.

3.1.3. «А это Вы читали?»:

Здесь располагаются списки рекомендованных к прочтению книг от инициаторов проекта, экспертов, учителей, школьников.

3.1.4. «Ассоциация юных писателей»:

В этом разделе пользователям доступны 4 подраздела с произведениями участников проекта:

- публицистика,
- журналистика,
- проза,
- поэзия.

3.1.5. «Проект «Читаем вместе»:

Данный раздел включает аудиокниги, созданные учащимися школы-инициатора проекта и школ-участниц проекта.

3.1.6. «Методическая копилка»:

В данном разделе пользователям доступны 4 подраздела:

- программы внеурочной деятельности,
- школьные проекты по чтению,
- технологические карты «Стратегии смыслового чтения»,
- методические материалы,
- методика диагностики читательской компетенции.

3.1.7. «Наши партнеры»:

Раздел включает подразделы:

- «Школы»;
- «Эксперты»;
- «Партнеры»;
- «Полезные ссылки».

3.1.8. Форум «Волонтеры чтения»:

Данный раздел представляет из себя блог проекта.

3.1.9 «Новости»:

Раздел состоит из 2-х частей:

- список новостей, с возможностью перейти на отдельную новость и увидеть ее полный текст.
- список активностей пользователей, с возможностью перейти в раздел, к которому эта активность относится.

2. ПОЛЬЗОВАТЕЛИ САЙТА И ИХ ПРАВА

4.1. На сайте предполагается наличие следующих типов пользователей:

- Школа. Содержится возможность разместить информацию об учреждении и аватар (фото, логотип школы).

- Эксперт. Содержится возможность разместить информацию о себе, давать оценки, комментарии.
- Преподаватель. Содержится возможность разместить информацию о себе, давать оценки, комментарии, публиковать материалы в разделах, описанных в п.п. 10.2, 10.3.
- Родитель. Содержится возможность разместить информацию о себе, давать оценки, комментарии, публиковать материалы в разделах, описанных в п.п. 10.2, 10.3.
- Ученик. Содержится возможность разместить информацию о себе, давать оценки, комментарии, публиковать материалы в разделах, описанных в п.п. 10.2, 10.3, 10.4.
- Администратор (представитель школы – инициатора проекта). Доступны следующие функции: редактирование, скрытие, публикация, удаление других пользователей, добавление, редактирование, скрытие, публикация в разделах: 10.1, 10.5, 10.6, 10.7. Премодерация публикаций в разделах: 10.2, 10.3, 10.4. Редактирование/удаление комментариев, вынесение предупреждений пользователям, блокировка.

3. СИСТЕМА ОЦЕНОК ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ САЙТА

5.1. Все пользователи, кроме Школы, могут голосовать за «Активности» других пользователей. «Активностью» считается публикация в разделах 10.2, 10.3, участие в озвучивании в разделе 10.4.

5.2. Вес голоса пользователей «Школьник» и «Родитель» разны единице и являются базовым значением. Вес голоса пользователя «Преподаватель» равны двум, вес голоса пользователя «Эксперт» равен трем. У каждой «Активности» есть собственный локальный рейтинг. При этом у каждого пользователя, кроме пользователей с типами: «Школа» и «Эксперт», есть глобальный рейтинг, складывающийся из локальных рейтингов «Активностей».

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САЙТА

6.1. Руководитель школы несёт ответственность за решение вопросов о размещении информации, об удалении и обновлении устаревшей информации, обладает правом «вето» на публикацию любой информации на сайте, контролирует и корректирует работу администратора сайта, осуществляет консультирование лиц, ответственных за предоставление информации, по реализации концептуальных решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением и актуализацией информационного ресурса.

6.2. Руководитель школы назначает администратора сайта, который ведёт сбор, обработку и публикацию информации на сайте, редактирует информационные материалы, санкционирует размещение информационных материалов на сайте, может создавать сеть корреспондентов, модерирует информационные материалы сайта, присланные участниками проекта, своевременно размещает информацию на сайте.

6.3. Дизайн сайта должен соответствовать целям, задачам, структуре и содержанию школьного сайта, а также критериям технологичности, функциональности и оригинальности.

Критерии технологичности:

- скорость загрузки страниц сайта;
- оптимальный необходимый объём информационного ресурса для размещения материалов.

Критерии функциональности:

- дизайн сайта, удобный для навигации;
- доступность информации сайта;
- стилистическая выдержанность (единообразие) дизайна и навигации первой страницы и страниц последующих уровней;
- читаемость примененных шрифтов;
- разнообразие информации, адресованной различным категориям пользователей.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе с грамматическими или синтаксическими ошибками) для размещения на Сайте несет заместитель директора, подготовивший информацию (должностное лицо).

7.2. Ответственность за некачественное текущее сопровождение Сайта несет Администратор. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в совершении действий, повлекших причинение вреда информационному ресурсу;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

8. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОЛОЖЕНИЕ

8.1. Настоящее Положение может быть изменено по мере необходимости в связи с изменениями требований законодательства или потребностью в актуализации наполнения и функционирования сайта.

Новая редакция Положения вступает в силу с момента ее утверждения, предыдущая редакция считается утратившей силу.